

Il percorso di una lettera

Commento per insegnanti



Indice

Requisiti tecnici	3
Gruppo target	3
Obiettivi	3
Competenze secondo il piano di studio «Lehrplan21»	3
Tempo richiesto	4
Contenuto	4
Lavorare con il modulo di e-learning	6
Indicazioni sul modulo di e-learning	7

Requisiti tecnici

Attenzione!

Il modulo di e-learning «Il percorso di una lettera» è ottimizzato per:

iPad Pro 12.9 inch, versione: iOS 15.4, browser: Safari

L'app funziona inoltre anche con i seguenti browser:

Chrome, versione 100 e Safari, versione 15.5 Desktop

Assicuratevi di lavorare sull'ultima versione del browser, solo così sarà garantito il funzionamento ottimale del programma.

In caso di problemi, verificate innanzitutto se sono disponibili aggiornamenti del browser installato oppure utilizzate un altro browser.

Gruppo target

L'e-learning «Il percorso di una lettera» si rivolge a bambine e bambini della 2^a e 3^a elementare (1° e 2° ciclo, livelli 4 e 5 del concordato HarmoS).

Obiettivi

L'obiettivo di questo strumento didattico consiste nel far immedesimare le scolare e gli scolari nella storia di Anna e Luca e anche nell'approfondire temi concreti. Una volta terminato l'e-learning le bambine e i bambini sanno

- qual è il modo corretto per indirizzare e affrancare delle lettere,
- come le lettere vengono trasportate dal mittente al destinatario,
- qual è il compito del personale della Posta.

Competenze secondo il piano di studio «Lehrplan 21»

Il piano di studio ufficiale prevede che in moltissime formulazioni relative alle competenze venga approfondito il tema delle lettere, comprendente anche le relative prestazioni e il trasporto.

I compiti di apprendimento permettono alle bambine e ai bambini di lavorare sulle varie competenze del piano di studio ufficiale.

ITA.I.01. Legge ad alta voce e silenziosamente frasi e testi semplici di vario genere, attraverso la lettura fonologica e una soddisfacente lettura lessicale.

d. Identificare all'interno di un testo le parole e le frasi.

e. Eseguire la lettura fonologica e una soddisfacente lettura lessicale.

ITA.I.02. Comprende il vocabolario fondamentale dell'italiano.

- a. Collegare parole di uso comune al loro significato.
- b. Attribuire significati alle parole di uso comune in relazione al contesto.
- c. Ricavare parole nuove dai testi per ampliare il proprio lessico.

ITA.I.03. Distingue la funzione comunicativa dei diversi tipi di testo, nell'orale come nello scritto.

- a. Riconoscere la funzione comunicativa principale di testi semplici.
- b. Riconoscere la funzione di storie e narrazioni.

ITA.I.04. Comprende il significato letterale e quello globale di testi lineari scritti e orali appartenenti ai principali tipi, cogliendone le informazioni più rilevanti e collegandole tra loro.

- a. Individuare i messaggi comunicativi espliciti contenuti in testi di diversi tipi.
- b. Cogliere le principali informazioni di un testo lineare.
- c. Collegare le informazioni di un testo lineare secondo una sequenza logica e cronologica.
- d. Cogliere la presenza di parti distinte all'interno di un testo narrativo.
- e. Attribuire significati ai gesti, alla mimica e all'intonazione, tenendo in considerazione il contesto.
- f. Interpretare i significati delle immagini in relazione al testo.

Tempo richiesto

Per elaborare tutto il percorso servono da una a due lezioni, a seconda della capacità di lettura delle bambine e dei bambini.

Indice

Il modulo di e-learning «Il percorso di una lettera» consente alle bambine e ai bambini di familiarizzare con i processi legati all'invio di una lettera: dalla stesura all'affrancatura giusta fino al recapito della lettera a destinazione. Vengono affrontate domande importanti tra cui:

- Qual è il modo corretto per scrivere l'indirizzo sulla busta? Perché è importante?
- Come si presenta esattamente il percorso da A a B?
- Cosa bisogna fare affinché una lettera giunga rapidamente a destinazione?
- A cosa servono i francobolli?
- Cosa significa Posta A, Posta B e invio espresso?
- Quali processi vengono svolti (in forma semplificata) in un centro lettere o in un centro logistico?
- Quali categorie professionali sono rappresentate presso la Posta?
- Quali figure professionali sono richieste per il trasporto delle lettere?

Siccome una lettera percorre tutta una serie di tappe, il modulo di e-learning comprende in totale quattro scene sotto forma di immagini «cerca e trova»:



Città

In una scena in città le bambine e i bambini fanno la conoscenza dei gemelli Anna e Luca e dei loro genitori e li accompagnano nei momenti in cui ricevono una lettera, disegnano e quando scrivono una lettera di risposta.

Contenuti

- Mittente e destinatario
- Le parti della lettera
- Preparare di una lista dei desideri
- Confezionare correttamente lettere e oggetti
- Scrivere l'indirizzo corretto



Ufficio postale

Nella seconda scena i gemelli portano la lettera di risposta alla Posta e scoprono come è configurato un ufficio postale dall'interno.

Contenuti

- Buca delle lettere
- Affrancare lettere
- Cosa si può acquistare presso un ufficio postale
- Annullo
- Posta A, Posta B e invio espresso



Centro lettere

Nella terza scena la lettera viene trasportata nel centro lettere. Qui la classe scopre in una rappresentazione fortemente semplificata quali sono i processi necessari nel centro lettere e come si svolge la distribuzione capillare con il trasporto dal centro lettere nel centro logistico. I seguenti termini importanti non vengono spiegati nel programma, ma all'occorrenza l'insegnante può spiegarli alla classe se lo desidera.

Preparazione degli invii: durante la preparazione degli invii il personale della Posta prepara le lettere per la spartizione.

Riconoscimento dell'indirizzo: nei centri lettere ci sono computer in grado di leggere gli indirizzi, in modo che le lettere possano essere spartite rapidamente.



Sala comando processi: la sala comando processi è il centro nevralgico del centro lettere. Da qui vengono gestite tutte le macchine e viene sorvegliato tutto il centro lettere.

Centro logistico: oltre ai tre grandi centri lettere, in Svizzera esistono sei centri logistici, in cui tra le altre cose avviene la spartizione particolareggiata delle lettere.

Contenuti

- Cosa si trova su un francobollo
- Numero postale d'avviamento
- Perché è importante che gli indirizzi siano corretti
- Professioni nel centro postale
- Video sullo svolgimento dei processi nel centro postale

Paese di montagna

Il modulo si conclude con la quarta scena in un paese di montagna. L'addetto al recapito delle lettere si occupa prima della spartizione delle lettere e poi si mette in viaggio con lo scooter elettrico per raggiungere la destinataria o il destinatario.

Contenuti

- Cosa trasporta il personale addetto al recapito delle lettere
- Scooter elettrico e traino
- Cosa serve per svolgere la professione di addetta/o al recapito

Lavorare con il modulo di e-learning

Le bambine e i bambini lavorano preferibilmente da sole/i o a coppie davanti a un computer, un laptop o un tablet. L'insegnante si occupa soprattutto di consigliare e assistere le proprie scolare e i propri scolari.

Prima di trattare la storia o dopo lo svolgimento del modulo vale la pena approfondire gli argomenti in classe. A tale scopo PostDoc mette a disposizione una varietà di materiale:

- pacco postale
- francobolli
- Giochiamo alla Posta
- sportello da noleggiare
- buca delle lettere

Indicazioni sul modulo di e-learning

Lo strumento didattico è concepito come traccia di lettura digitale: le bambine e i bambini seguono questa traccia di lettura svolgendo compiti interattivi.

Si parte dai gemelli Anna e Luca. Nella prima scena disegnano loro stessi e inviano il disegno. Nelle scene successive le figure sui disegni prendono vita e commentano ciò che succede nell'ufficio postale, nel centro lettere e lungo il tragitto per arrivare dai nonni.

Le quattro scene della traccia di lettura seguono un ordine cronologico. È previsto che la classe inizi con la prima scena per poi elaborare una dopo l'altra tutte e quattro le scene. Ogni scena presenta la stessa struttura:

- Dopo un testo introduttivo viene chiesto alle bambine e ai bambini di trovare un determinato punto sull'immagine «cerca e trova» contrassegnato con cerchi trasparenti. Qui è nascosto un punto attivo (hotspot) che porta a un esercizio interattivo. Chi si perde o arriva all'hotspot sbagliato viene rimandato al punto giusto.
- Una volta svolto l'esercizio, le bambine e i bambini vengono invitate/i a cercare un hotspot, da dove prosegue la storia. Dopo aver letto questa parte della storia, le bambine e i bambini ricevono un'indicazione su dove trovare l'hotspot successivo. Leggendo e svolgendo gli esercizi giungono così alla fine della storia.

Per le bambine e i bambini per cui il tedesco è la seconda lingua o per lettrici/lettori meno abili, i testi della storia sono disponibili anche sotto forma di file audio da ascoltare.



Sulla pagina iniziale figura un pulsante Avanti che consente di passare al primo testo da leggere.



Appare quindi il primo testo della prima scena, che contiene la storia. Si ha anche la possibilità di ascoltare la storia premendo il pulsante Play. Ogni scena contiene più testi di lettura e un relativo esercizio.



Dopo otto secondi appare il pulsante Avanti che porta nuovamente all'immagine «cerca e trova». Le bambine e i bambini devono leggere attentamente questo breve testo per comprenderlo e trovare l'hotspot attivo.



La prima volta che si entra in contatto con l'immagine «cerca e trova» gli hotspot sono contrassegnati con cerchi trasparenti.



Quando trovano l'hotspot giusto, giungono al primo compito.



I compiti appaiono sempre su uno sfondo azzurro.

Quando un compito è stato svolto, si passa al paragrafo successivo della storia.



In un compito (lista dei desideri) e al termine del modulo di e-learning si può scaricare un file PDF. Esso appare nel browser in una scheda o in una finestra a parte.



Cliccando sul pulsante in alto a destra (menu), è possibile tornare alla parte in cui è stato abbandonato il programma.

Se si abbandona il programma nel mezzo di una scena, occorre riprendere la scena dall'inizio. È pertanto utile prevedere abbastanza tempo in modo che le bambine e i bambini possano completare una scena in una sola volta.



Alla fine della storia le bambine e i bambini riceveranno una ricompensa: un diploma in formato PDF per aver concluso con successo l'intero modulo che possono stampare.



Colophon

Gruppo di progetto

Ramona Wandeler, responsabile PostDoc Servizio scolastico,
Berna

Monika Roos, insegnante, Baar

Eva Woodtli Wiggenhauser, Benken (ZH)

Concezione e testo:

Eva Woodtli Wiggenhauser, Benken (ZH)

Studio di registrazione:

Sprecherboutique Babilon, babilon.ch, Antonella Zangari

Illustrazione:

Hannes Saxer, Berna

Design e programmazione:

dreipol GmbH, Zürich

Layout commento per insegnanti:

Wiggenhauser & Woodtli GmbH, Benken (ZH)

La Posta Svizzera SA

PostDoc Servizio scolastico

Wankdorfallee 4

3030 Berna

postdoc@posta.ch

www.posta.ch/postdoc

PostDoc Servizio scolastico è cofirmatario della Carta sull'impegno delle organizzazioni della società civile, delle aziende e dei privati nell'educazione promossa dall'Associazione svizzera degli insegnanti (LCH).

1^a edizione 2022

© La Posta Svizzera SA, Personale, Berna